

# PŘIHLÁŠKA K POJIŠTĚNÍ. Skup. a druh povolání

(Vyplníti podle pracovního průkazu.)

Čís. prac. průkazu

## B

nemocenské pojišťovně  
úřadovně soc. pojištění v .....  
revír. bratrské pokladně  
Léčebnému fondu

Zaměstnavateli, po vyplnění a potvrzení zašlete celý přihlašovací tiskopis příslušné nemocenské pojišťovně.

1 2 3	Zaměstnavatel	Příjmení a jméno (firma)							
		Druh podniku							
		Adresa (obec, ul., č. domu)							
4	Zaměstnanec	Příjmení (u žen též rodné jméno)							
5		Jméno křestní	Rodinný stav (svob., žen., vd., rozl., ovd.)						
6		Narození	den	měs.	rok	Místo	Správní okres	Národnost	
7		Byt (obec, ul., čís., pošta)							
8		Vstup do zaměstnání		den ..... měsíc ..... rok 194.....					
9		Způsob zaměstnání a přesný popis prací							
10		Předošlý zaměstnavatel (adresa a jméno)							
11		Posledně pojištěn u							
12		Příjem:				denně	týdně	měsíčně	ročně
		a) Pravidelný peněžitý příjem včetně všech přídatků							
		b) Jiný peněžitý příjem. Remunerace, no- voročné, podíl na zisku, provise, diety, zpropičné, část pojist. připadající na zaměstnance, kterou zaměstnavatel platí ze svého atd.							
		c) <i>Naturální požitky.</i> Strava, byt (počet místností), otop, obilí (druh a množ- ství), pozemky (výměra) atd.							
		d) Byla smluvena mzda časo- vá nebo úkolová?				Třída	Případný důvod vyloučení		
13	Kolik dnů v týdnu pracuje?				Členské číslo				
Provedeno v statistice					Presentační razítko a číslo přihlášky				
Evidence štítků									
Katastr zaměst.									

14	Jest pojištěnec pensijné pojištěn? U kterého ústavu?					
15	Byl dříve inv. a starob. pojištěn jinde než u ÚSP v Praze? U kterého ústavu?					
16	Byl členem některé bratrské pokladny a které?					
17	Bere důchod z veřejnoprávního pojištění nebo zaopatření a jaký?					
18	Má zaměstnanec nárok v nemoci na služební požitky? Ano—ne, po kterou dobu?					
19	Je pojištěnec v příbuzenském poměru k zaměstnavateli a v jakém?					
Číslo účtu		Číslo pojištěnce u zaměstnavatele				
Vyplniti jen u přihlášky soukromých nebo veřejných zaměstnanců a horníků						
Jméno a příjmení rodinných příslušníků	Den, měsíc a rok narození	Rodinný poměr k pojištěnci	Je převážně od- kázán(a) výřvou na služ. požitky pojištěnceovy? (Ano—ne)	Je samo- statně výdělečně činný(á)? (Ano—ne)	Je nemo- censky po- jištěn(a)? (Ano—ne)	Bydlí ve společné domác- nosti? (Ano—ne)

Uvedte rodinné příslušníky, pro něž hodlá zaměstnanec uplatňovat nárok na nemocenské dávky  
Nemá-li takových příslušníků, vepište: o p a d á.

V ..... dne ..... 194.....

.....  
Podpis zaměstnavatele neb jeho zástupce  
a razítko firmy.

**Návod k vyplnění.** Silně orámované místo vyplní nositel nemocenského pojištění.  
V rubrice 12 jest zapsati buď denní, týdenní, měsíční nebo roční pracovní výdělek (služební požitky), který byl sjednán. Byla-li sjednána mzda hodinová, jest přihlásiti denní výdělek, kterého bude dosaženo podle průměrného počtu pracovních hodin. U pojištěnců pracujících za mzdu úkolovou, skupinovou nebo za jiné nepravidelné plynoucí požitky, jest zapsati výdělek připadající jako střední na týden. V přihlášce soukromých nebo veřejných zaměstnanců jest uvéstí vždy roční požitky.

V rubrice 12 b) „Jiné peněžité příjmy“ jest přesně označiti druh těchto příjmů a dobu, za kterou jsou poskytovány.

V rubrice 12 d) jest zapsati, byla-li sjednána mzda časová nebo úkolová nebo obojí.

Pracuje-li zaměstnanec v omezeném provozu, jest v rubrice 13 uvéstí délku zaměstnání a pracovních přestávek.

# PRACOVNÍ POUKÁZKA.

Skup. a druh povolání

## A

Čís. pracov. průkazu

Zprostředkovatelna .....

Razítko okres. úřadu ochr. práce (pobočky)

Čís. objedn. štítku .....

Zaměstnavatelé, po vyplnění a potvrzení zašlete celý přihlašovací tiskopis příslušné nemocenské pojišťovně.

Zaměstnavatel	Příjmení a jméno (firma)  Druh podniku  Adresa (obec, ul., č. domu)
Zaměstnanec	Příjmení (u žen též rodné jméno)  Jméno (křestní)  Narození  Byt (obec, ul., čis., pošta)  Poukazuje se jako

V ..... dne ..... 194 .....

Podpis

Přední stranu pracovní poukázky A vyplní okresní úřad ochrany práce (pobočka), zadní stranu zaměstnavatel.

perforace

### POUČENÍ.

Přihlašovací tiskopis obsahuje pracovní poukázku A, přihlášku k nemocenské pojišťovně B, potvrzení o doručení přihlášky C.

Tiskopis obdrží zaměstnanec u příslušného okresního úřadu ochrany práce nebo jeho pobočky. Při nastoupení práce odevzdá jej zaměstnavateli. Po vyplnění v příslušných řádcích a potvrzení zašle zaměstnavatel celý přihlašovací tiskopis (díl A, B i C) nejpozději 3. dne po dni vstupu do zaměstnání příslušné nemocenské pojišťovně.

Zaměstnavatel je dále povinen oznámit každou změnu osobních dat pojištěncových, zejména změnu výdělku nebo služebních požitků, nejpozději 5. dne po dni, kdy nastala změna a vésti mzdové záznamy, kterých je třeba, aby byly vyšetřeny požitky jednotlivých pojištěnců.

Zaměstnavatel, který nevyhoví těmto předpisům, dopouští se přestupku trestaného správními úřady a musí v případě onemocnění pojištěnce zaplatit pojišťovně náhradu dávek.

- a) Doručitel byl přijat do práce dne ..... jako [ ] I  
 Druh jeho zaměstnání [ ] II  
 Příslušnost zaměstnavatele (závodu, ve kterém nově přijatý zaměstnanec přímo pracuje):  
 k vrcholné hospodářské organizaci (ústřednímu svazu) [ ] III  
 k hospodářskému odvětví činnosti [ ] IV
- b) Doručitel nebyl přijat do práce (uveďte důvod) .....  
 Místo bylo již obsazeno (kým? Jméno a bydliště).....  
 Přejete si, aby Vám byla poukázána nová pracovní síla? .....

V ..... dne ..... 194.....

.....  
 Podpis zaměstnavatele nebo jeho zástupce  
 (razítko firmy)

Zaměstnavatelé, v rámečku uveďte

I příslušnou skupinu zaměstnance: 1. odborný (vyučený) dělník, 2. zaučený dělník (je ten, který delší činností — zpravidla nejméně 52 týdnů — získal si v tom kterém pracovním oboru jistých odborných znalostí), 3. nezaučený (pomocný) dělník, 4. domácí pracovník (domácí dělník, domácí živnostník, zprostředkovatel domácí práce — je ten, kdo se zaměstnává výrobou nebo zpracováním zboží mimo provozovnu podnikatele, zpravidla ve svých obydlích nebo dílnách, nebo kdo tuto domácíou práci zprostředkuje), 5. učeň, 6. zaměstnanec ve vyšších službách (je ten, který podléhá penzijnímu pojištění)

II přesný popis zaměstnání (nestačí na př. kovář, nýbrž slévač při výrobě železa, dělník ve válečném kotlář, nýtovač, nástrojař, klempíř na nářadí atd.)

III na př. Jednotný svaz českých zemědělců, Ů. S. průmyslu, Ů. S. řemesel, Ů. S. obchodu a p.

IV na př. zemědělství, zahradnictví, lesnictví, rybářství, dobývání kamenného uhlí, sklářský průmysl, zámečnictví, výroba strojů, chemický průmysl, textilní živnosti a p.

.....  
 perforace .....

## C POTVRZENÍ O DORUČENÍ PŘIHLÁŠKY k nemocenskému pojištění (vyplní zaměstnavatel).

Zaměstnanec: .....  
 byl dnešního dne přihlášen

zaměstnavatelem: .....  
 k nemocenskému pojištění.

V ..... dne ..... 194.....

.....  
 Razítko nositele pojištění.

Nositel pojištění zašle poštou zaměstnavateli toto zaměstnavatelem vyplněné potvrzení jen tehdy, přiloží-li frankovanou obálku se svou adresou.