

Jednotný vzor záhlavia faktúry

Neodriadený orgán dodávateľa	Deň splatnosti																		
<h1 style="margin: 0;">FAKTÚRA</h1>	splatná inkasným príkazom číslo																		
Odoslaná dňa	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; padding: 5px;"> Odberateľ </td> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> Na farchu účtu číslo </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. stavby </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. objektu </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> banka platiteľa </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Dodávateľ </td> <td style="padding: 5px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> v prospech účtu číslo </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. stavby </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. objektu </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> banka príjemcu </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Účel platby </td> <td style="padding: 5px;"> Kčs </td> </tr> </table>	Odberateľ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> Na farchu účtu číslo </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. stavby </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. objektu </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> banka platiteľa </td> </tr> </table>	Na farchu účtu číslo		č. stavby	č. objektu	banka platiteľa		Dodávateľ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> v prospech účtu číslo </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. stavby </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. objektu </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> banka príjemcu </td> </tr> </table>	v prospech účtu číslo		č. stavby	č. objektu	banka príjemcu		Účel platby	Kčs
Odberateľ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> Na farchu účtu číslo </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. stavby </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. objektu </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> banka platiteľa </td> </tr> </table>	Na farchu účtu číslo		č. stavby	č. objektu	banka platiteľa													
Na farchu účtu číslo																			
č. stavby	č. objektu																		
banka platiteľa																			
Dodávateľ	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> v prospech účtu číslo </td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. stavby </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> č. objektu </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="padding: 5px;"> banka príjemcu </td> </tr> </table>	v prospech účtu číslo		č. stavby	č. objektu	banka príjemcu													
v prospech účtu číslo																			
č. stavby	č. objektu																		
banka príjemcu																			
Účel platby	Kčs																		
Povinnosť fakturovať vznikla dňa	číslo faktúry je zhodné s číslom inkasného príkazu																		
Dodal (závod, sklad) (prácu vykonal)	Miesto a dátum vyhotovenia																		
Vyfakturoval																			
Výrobky odoslané (komu)																			
Čís. zmluvy (objednávky) (označenie)																			
Spôsob prepravy																			
Dodací list																			
Fakturované za ceny vrátane dane z obratu - bez dane z obratu*)																			

*) Nehodiace sa škrtnete.

Poznámky:

1. Jednotný vzor záhlavia faktúry vychádza z účelného spojenia záhlavia faktúry s jednotným platobným dokladom, čo umožňuje dodávateľským organizáciám vyhotovovať faktúru a platobný doklad (inkasný príkaz) súčasne. Touto úpravou sa sleduje jednak zjednodušenie a zhospodárnenie administratívnych prác pri vyhotovovaní faktúr a platobných dokladov, jednak uľahčenie manipulácie a kontroly faktúr v odberateľských organizáciách a platobných dokladov v banke.
2. Jednotný vzor záhlavia faktúry sa používa i vtedy, ak sa nevyhotovuje faktúra súčasne s platobným dokladom.
3. Rozmery záhlavia faktúry zodpovedajú faktúre formátu A 4. Jednotný platobný doklad je vždy formátu A6 a musí sa lepiť v hlavičke faktúry. Rastrovanie musí sa upraviť tak, aby ľavý okraj zostal voľný aspoň 1,5 cm pre zakladanie faktúry.