

**FORM 1A:**

VZOR

**Rozvrh ěerpania a platieb ist'n a ' rokov pre jednotliv ě  
 ět'tne, ět'tom garantovan ě a garantovan ě dlhy vo ě zahrani ěu**

Pozn ěmka: Pre ětajte si in ětrukcie na zadnej strane tohto v ěkazu

1. Vykazuj ěca krajina <div style="text-align: center; font-weight: bold;">SR</div>	2. Identifika ěn ěslo dlhu
3. Mena, v ktorej sa dlh vykazuje	4. Typ zasielan ěho v ěkazu A. Origin <input type="checkbox"/> B. Oprava <input type="checkbox"/>

D ětum		Rozvrh spl. tok pri re ěstrukturaliz. cii dlhu	Rozvrh bud ěcch platieb	
Mesiac (1)	Rok (2)		Istina (4)	ěrok (5)

Pozn ěmky:

## FORM 3

(Podrobné vysvetlenie je v metodických pokynoch, ktoré na vyžiadanie predkladateľa poskytnú pobočky NBS.)

Výkaz FORM 3 slúži na opravu a doplnenie už skôr predložených výkazov, aby sa nemuseli znovu vyplniť pôvodné výkazy. Ak by vo výkaze FORM 1 bolo veľmi veľa opráv, možno vyplniť znovu celý výkaz FORM 1 a označiť ho v pravom hornom rohu slovom „OPRAVA“.

Údaje o výške záväzku sa uvádzajú v cudzej mene, zaokrúhlené na tisíc jednotiek (len japonské jeny a talianske líry sa uvádzajú zaokrúhlené na milióny).

- Stípec 1 **Identifikačné číslo dlhu.** Uvádza sa číslo záväzku, ktorého sa opravovaná položka týka.
- Stípec 2 **Koniec obdobia (mesiac, rok).** Tento stípec sa vyplní len pri oprave výkazu FORM 2. Dátum konca obdobia je zhodný s dátumom uvedeným na opravovanom výkaze.
- Stípec 3 **Položka alebo stípec (opíšte).** Uvádza sa číslo a názov opravovanej položky v pôvodnom výkaze tak, aby bolo jasné, ktorý údaj sa opravoval.
- Stípec 4 **Opravené údaje.** Uvádza sa nový údaj, ktorý opravuje chybu alebo dopĺňa chýbajúcu informáciu v príslušnom pôvodnom výkaze. Ak sa opravuje číselná hodnota, uvádza sa aj kód meny.

**Poznámka:** Výkazy Svetovej banky označené ako FORM 1–4 je Slovenská republika povinná predkladať spôsobom, v rozsahu, štruktúre a lehotách určených Svetovou bankou.