

List SA – zamestnanec a zamestnávateľ

I. ODDIEL – Údaje o zamestnávateľovi

A01 Názov platiteľa poisťného A02 Číslo platiteľa poisťného

A03 Rodné číslo/Číslo povolenia na pobyt A04 IČO A05 DIČ

Sídlo alebo miesto podnikania na území Slovenskej republiky

A06 Ulica Číslo

PSC Obec Číslo telefónu Číslo faxu

E-mailová adresa

Úhrn preddavkov na poisťné zamestnávateľa A07

II. ODDIEL – Údaje o zamestnancovi

Poistenec sa považoval za zamestnanca ¹⁾ A11 od do

Úhrn preddavkov na poisťné zamestnanca A12

Úhrn príjmov podľa § 13 ods. 1 až 3 zákona bez príjmov podľa § 13 ods. 4 zákona A13

Suma z p. A12 sa započíta do p. S32 v spoločnej časti typ S
Suma z p. A13 sa započíta do p. S21 v spoločnej časti typ S

III. ODDIEL – Výpočet poisťného

Vymeriavací základ (súčín sumy uvedenej v p. A13 a koeficientu K_{max} uvedeného v p. S23) A21

Sadzba poisťného podľa § 12 ods. 1 písm. a) zákona zamestnanca A22 %

Poisťné zamestnanca (p. A21 x p. A22 / 100) A23

Sadzba poisťného podľa § 12 ods. 1 písm. d) zákona zamestnávateľa A24 %

Poisťné zamestnávateľa (p. A21 x p. A24 / 100) A25

Nedoplatok (+) / preplatok (-) (p. A25 – p. A07) zamestnávateľa A26

Upravený nedoplatok / preplatok ²⁾ zamestnávateľa A27

Suma z p. A23 sa započíta do p. S31 v spoločnej časti typ S
Po vyplnení všetkých listov SA, SB, SC, SD sa pokračuje v spoločnej časti typ S, oddiel IV

Vysvetlivky:

Skratka „p.“ znamená skratku slova položka.

Ak je viac možností, zvolená možnosť sa označí písmenom X.

V položkách Rodné číslo/Číslo povolenia na pobyt sa uvádza rodné číslo, ak poistenec rodné číslo nemá, uvádza sa číslo povolenia na pobyt.

- 1) Uvádzajú sa presné dátumy začiatku a konca obdobia, keď sa poistenec v roku 2007 považoval za zamestnanca. Ak je viac takých období, ďalšie obdobia sa uvádzajú v oddiele VII. v spoločnej časti.
- 2) Ak je nedoplatok nižší ako 100 Sk, uvádza sa nula. Ak je preplatok nižší ako 100 Sk, uvádza sa nula.